

## **THERAPEIA-SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT**

### 1 § Nimi

Säätiön nimi on Therapeia-säätiö ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

### 2 § Tarkoitus ja sen toteuttaminen

Säätiön tarkoituksena on tukea ja edistää yksilön ja yhteisön sairauden taakan ja vetoomuksen terapeutista kohtaamista ja yhteistä jakamista sekä edistää käytännön auttamistyötä, etenkin psykoanalyttisen hoidon, teorian ja sovellusalueiden kehitystä Suomessa huomioimalla erityisesti vuorovaikutuksellisia, sosiaalipatologisia ja antropologis-lääketieteellisiä näkökohtia.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö

- järjestää terapiatyöhön liittyvää ammatillista perus-, jatko- ja täydennyskoulutusta
- järjestää muuta koulutustoimintaa ja harjoittaa valistus-, julkaisu- ja kehitystoimintaa alallaan
- ylläpitää Koulutuskeskusta sekä tarjoaa tutkimus-, neuvonta- ja hoitopalveluja
- tukee tieteellistä tutkimustoimintaa säätiön toimialalla
- on yhteistyössä samoja tavoitteita tukevien laitosten, yhteisöjen ja yksityisten kanssa
- ylläpitää kansainvälisiä yhteyksiä säätiön toimialalla

### 3 § Omaisuus ja rahavarat

Säätiön peruspääoma on 84,09 €, jota ei saa vähentää. Säätiöllä on lisäksi käyttörahasto, johon säätiön peruspääoma ja muu säätiön tuotto sekä säätiön saamat lahjat, avustukset, testamentit ja muut omaisuudenlisäykset liitetään ellei niistä ole nimenomaan toisin määrätty.

Säätiö voi perustaa erityisrahastoja, jotka ovat sopusoinnussa säätiön tarkoituksen kanssa. Säätiön varat tulee sijoittaa tuottavalla tavalla.

Säätiön varoja voidaan käyttää toiminnan edistämiseen ja säätiön toimintaa tukevien rakennusten, laitosten, kiinteistöjen ja irtaimistojen hankkimiseen sekä ylläpitämiseen. Kiinteistöjen myynti edellyttää, että vähintään 2/3 hallintoneuvoston jäsenistä sitä kannattaa.

### 4 § Hallintoelimet

Säätiön hallintoelimiä ovat hallintoneuvosto ja hallitus.

### 5 § Hallintoneuvosto

Hallintoneuvosto valvoo ja tukee säätiön toimintaa.

Hallintoneuvostoon kuuluu 10 - 12 jäsentä. Hallintoneuvosto valitsee jäsenet, joista vähintään yhden tulee olla säätiön eri toimintayksiköiden esittämiä. Mikäli edellä mainitut eivät jäseniä esitä, hallintoneuvosto täydentää siltä osin itsensä.

Jäsenten toimiaika on kolme kalenterivuotta. Erovuorossa oleva jäsen voidaan valita uudelleen toiselle peräkkäiselle toimikaudelle.

Hallintoneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja nimittää hallituksen kalenterivuodeksi kerrallaan.

Hallintoneuvosto voi kutsua kunniajäseniä, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus hallintoneuvoston kokouksessa.

## 6 § Hallintoneuvoston kokoukset

Säätiön hallintoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja todistettavalla tavalla kirjallisesti vähintään 10 päivää ennen kokousta.

Hallintoneuvoston kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja on paikalla ja heidät mukaan lukien yli puolet hallintoneuvoston jäsenistä on läsnä. asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näistä säännöistä muuta johdu. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Kokouspöytäkirjan allekirjoittaa säätiön hallintoneuvoston puheenjohtaja ja yksi jäsen, joka valitaan kokouksen alussa.

Hallintoneuvosto pitää vuosittain ainakin kaksi kokousta, vuosikokouksen ennen huhtikuun loppua ja syyskokouksen ennen marraskuun loppua.

### Vuosikokouksessa

- 1) esitetään hallituksen kertomus säätiön edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja tilinpäätös
- 2) käsitellään säätiön toimintayksiköiden laatimat toimintakertomukset
- 3) päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä niistä mahdollisesti aiheutuvista toimenpiteistä
- 4) vahvistetaan säätiön alaisten toimintayksiköiden johtoelimet
- 5) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

### Syyskokouksessa

- 1) valitaan säätiön hallintoneuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja tarvittavat jäsenet
- 2) valitaan hallituksen jäsenet
- 3) käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan vuoden talousarvioksi
- 4) valitaan yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja, joiden tulee olla KHT- tai HT-tilintarkastajia
- 5) vahvistetaan säätiön ja sen alaisten toimintayksiköiden toimintasuunnitelmat seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 6) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

## 7 § Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa hallitus. Hallintoneuvosto valitsee hallitukseen kalenterivuodeksi kerrallaan 4 jäsentä, joista yhden tulee olla säätiön hallintoneuvoston puheenjohtaja.

## 8 § Hallituksen kokoukset

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kunkin kalenterivuoden ensimmäisessä kokouksessa, joka on pidettävä viimeistään helmikuun 15. päivänä.

Hallituksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja todistettavalla tavalla viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja heidät mukaan lukien vähintään kolme hallituksen jäsentä on paikalla.

Hallituksen päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa. Kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa, johon on merkittävä tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja kokouksen sihteeri.

Hallitus valitsee säätiön toimihenkilöt ja vastaa muista työsuhteisiin liittyvistä päätöksistä.

## 9 § Toimintayksiköt

Säätiön toimintayksiköitä ovat Koulutuskeskus, tutkimus- ja hoitopalveluja tarjoavat säätiön alaiset yksiköt ja muut säätiön perustamat toimikunnat. Niiden tehtävät ja toimivaltuudet määritellään niiden ohjesäännöissä, jotka hallintoneuvosto hyväksyy. Koulutuskeskuksella tulee olla 4-6 jäseninen johtoryhmä, joka ohjaa, valvoo ja kehittää koulutuskeskuksen toimintaa.

## 10 § Palkkiot

Hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenille voidaan kokouksista maksaa kohtuullinen palkkio. Hallituksen jäsenille voidaan maksaa kohtuullinen palkkio myös säätiön hyväksi tehdystä muusta työstä. Palkkioiden suuruudesta päättää hallintoneuvosto.

## 11 § Nimenkirjoitus

Säätiön nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin tai kaksi hallituksen siihen määräämää jäsentä yhdessä.

## 12 § Tilit

Säätiön tilivuosi on kalenterivuosi.

Hyväksytty hallintoneuvostossa: 15.2.2019 ja PRH:ssa 1.4.2019

### 13 § Vuosiselvitykset

Jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toimitettava kesäkuun loppuun mennessä patentti- ja rekisterihallitukselle.

Hallituksen jäsenen ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on tehtävä viivytyksettä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

### 14 § Sääntömuutokset

Näiden sääntöjen muuttamiseen vaaditaan, että vähintään 2/3 hallintoneuvoston läsnä olevista jäsenistä sitä kannattaa. Päätökselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen suostumus.

### 15 § Säätiön lakkauttaminen

Jos säätiön toiminta syystä tai toisesta lakkaa, määrää säätiön viimeinen hallintoneuvosto säätiön omaisuuden käytöstä jollakin muulla tavalla näiden sääntöjen 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen.

### 16 § Muut määräykset

Muutoin noudatetaan säätiölakia.